

## ПРОТОКОЛ № 47/30.01.2019 Г.

### **РЕШЕНИЕ № 591**

*Приема годишната Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в община Гърмен за 2019 г.*

### **РЕШЕНИЕ № 592**

*В проекта бюджета в капиталовите разходи средствата да бъдат разпределени пропорционално спрямо на броя на жителите, които живеят там.*

### **РЕШЕНИЕ № 593**

*Да се конкретизира в инвестиционната програма по населени места къде ще се строи, колко ще се строи какво ще се строи.*

### **РЕШЕНИЕ № 594**

*Да се заделят средство за всички местни регистрирани играещи футболни клубове по населени места по 10 000 лв. за издръжка на стадионите.*

### **РЕШЕНИЕ № 595**

*Приема бюджета на Община Гърмен за 2019 година, както следва:*

*1. По приходите в размер на 16 707 569 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:*

*1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 12 411 218 лв., в т.ч.:*

*1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 8 872 081 лв.*

*1.1.2. Преходен остатък от 2018 година в размер на 3 538 957 лв., съгласно Приложение №3*

*1.2. Приходи за местни дейности в размер на 4 296 351 лв., съгл. Приложение № 4 в т.ч.:*

*1.2.1. Данъчни приходи в размер на 613 200 лв.*

*1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 370 200 лв.*

*1.2.3. Взаимоотношения с ЦБ в размер на 2 106 300 лв., в т.ч.:*

*1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 1 463 500 лв.*

*1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 123 300 лв.*

*1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 519 500 лв.*

*1.2.4. Предоставени трансфери в размер на минус 230 000 лв.*

*1.2.5. Преходен остатък от 2018 година в размер на 436 651 лв., съгласно Приложение №3*

2. По разходите в размер на 16 707 569 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2 и Приложение № 5
  - 2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 8 872 081 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 0 лв. Приложение № 2
  - 2.2. За местни дейности в размер на 4 296 351 лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 214 818 лв. съгласно Приложение № 5
3. Приема инвестиционната програма за 2019 г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 3 150 395 лв., от които 919 404 лв. преходен остатък от 2018 г. от Функция „Образование“, Приложение № 6, като:
  - 3.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 519 500 лв., Приложение № 6;
  - 3.2. Приема разчет за капиталовите разходи, финансирани с приходи от продажба на общински нефинансови активи и други приходи, съгласно Приложение № 6;
4. Утвърждава разходите за заплати през 2019 г., без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 7
  - 4.1. Числеността на персонала за делегираните от държавата дейности във функциите „Здравеопазване“, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, „Почивно дело, култура, религиозни дейности“ (без читалищата) се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по стандартите и утвърдените размери по т.4 от настоящото решение.
5. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:
  - 5.1. Членски внос – 16 000 лв.,
  - 5.2. Помощи по решение на Общински съвет за погребение - по 50 лв. на погребение на обща стойност 8 000 лв.
  - 5.3 Помощи за крайно нуждаещи се жители на територията на общината и помощи за поемане на втората такса в детските градини на семейства с деца близнаци и тризнаци в размер на 23 000 лв.,
  - 5.4. Субсидии за:
    - 5.4.1. Читалища – 142 350 лв., в това число от държавния бюджет 142 350 лв., съгласно Приложение № 2
    - 5.4.2. Спортни клубове – 22 000 лв., съгласно Приложение № 5
    - 5.4.3. Определя средства за празника на общината в размер на 25 000 лв. и събори по села в размер на 15 000 лв.
    - 5.4.4. Определя средства за командировки на кмета на общината в размер на 3000 лв. в страната и 5000 лв. в чужбина.
    - 5.4.5. Определя средства за командировки на председателя на общински съвет в размер на 3 600 лв. в страната и 1000 лв. в чужбина.
    - 5.4.6. Упълномощава кмета на общината да договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т. 5.3.
6. Приема следните лимити за разходи:
  - 6.1. СБКО в размер до 3 % от утвърдените разходи за основни заплати на лицата назначени по трудови правоотношения съгласно ПМС № 344 от 2018 г. за изпълнението на Държавния бюджет на Република България за 2019 г.
  - 6.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината в размер не по голям от 2 % от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация“, съгласно чл.90, ал.1 от ЗДБРБ за 2019 г.
  - 6.3. Разходи за представителни цели на Председателя на ОбС в размер не по голям от 1 % от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация“, съгласно чл.90, ал.2 от ЗДБРБ за 2019 г.
7. Утвърждава поименен списък на лицата и на длъжностите които имат право на транспортни разноски за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно както следва:

7.1. Списък на педагогическия персонал в делегираните от държавата дейности , които имат право на транспортни разходи в рамките на преведените за тази цел от Министерство на финансите в размер на 100 % от действителните разходи, съгласно Приложение № 8.

7.2. Списък на служителите на Общинска администрация с.Гърмен които имат право на транспортни разходи в размер на 100 % от действителните разходи Приложение № 9. Като кметове на кметства и кметски наместници имат право на транспортни разходи при пътуване от съответното населено място до общината, до четири пъти месечно, а специалисти и експерти ГРАО имат право на транспортни разходи до два пъти месечно.

Съгласно чл.36 т.3 от ПМС № 344 от 2018 за изпълнението на Държавния бюджет на Република България за 2019 г. транспортните разходи се извършват в рамките на средствата на бюджетите, не се считат за социални и се отчитат като разходи за съответната дейност въз основа на документи, удостоверяващи извършването им /фактури, билети и абонаментни карти/.

7.3. Упълномощава кмета на общината да определи начина на отчитане, в съответствие с утвърден график на работа и осигурен обществен транспорт.

8. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз:

8.1. По извънбюджетни сметки на Общинска администрация в размер на 55 500 лв., съгласно Приложение № 13

8.2. Индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз по трансгранични програми включени в бюджета на общината в размер на 418 769 лв. съгласно Приложение № 14;

8.3. Индикативен годишен разчет за сметките за средства от ДФЗ - РА включени в бюджета на общината в размер на 804 370 лв. съгласно Приложение № 14;

8.4. По извънбюджетни сметки на Второстепенните разпоредители с бюджетни кредити в размер на 64 445 лв., съгласно Приложение № 16;

9. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2019 - 2021 г. Приложение №11 ;

10. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 12;

11. Определя максимален размер на дълга, както следва:

11.1. Община Гърмен няма и не възнамерява да поема нов общински дълг през 2019, като спазва разпоредбите на чл.17а от ЗОД

11.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2019 година в размер на 0 лв.

11.3. Максимален размер на общинския дълг размер на 0 лв. и общинските гаранции към края на 2018 година са в размер на 26 667 лв. Приложение № 10.

12. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2019 година, като наличните в края на годината задължения за разходи не могат да бъдат по-големи от 15% от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, съгласно чл.94, ал.3, т.1, от ЗПФ т.е. 1 550 359 лв.. Ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения.

13. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2019 година, като наличните в края на годината поети ангажименти за разходи не могат да бъдат по-големи от в размер на 50% от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, т.е. 5 167 864 лв., съгласно чл.94, ал.3, т.2, от ЗПФ.

13.1. Община Гърмен няма просрочени задължения към 31.12.2018 г.

13.2. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2019 година в размер на 250 000 лв.

14. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

14.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите

на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

14.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

14.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 2.3 от настоящото решение.

15. Възлага на кмета:

15.1. Да определи правата и задълженията на ръководителите и разпоредителите с бюджет от втора степен.

15.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

15.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

15.4. Да организира разпределението на средства в размер на 36 000,00 лв. между кметовете и кметските наместници в община Гърмен, както следва:

1. Кметства Рибново, Дебрен и Огняново по 3 600,00 лв.

2. Кметства Дъбница, Долно Дряново и Горно Дряново по 3 000,00 лв.

3. Кметства Хвостяне и Осиково по 2 400,00 лв.

4. Кметства Крушево, Скребатно, Ореше, Балдево и Марчево по 1 800,00 лв.

5. Кметства Ковачевица и Лещен по 1 200,00 лв.

Средствата да се осигурят в рамките на бюджетната 2019 г. и предназначени за закупуване на материали и горива за косачки и тримери, наемане на техника за дребни услуги, закупуване на строителни материали за поддръжка и малки ремонти на улици по села и други материали и препарати необходими за поддръжка и хигиена на кметствата и селата, при спазване на изискванията на Системата за финансово управление и контрол в община Гърмен.

15.5. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

15.6. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

15.7. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

16. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

16.1. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2019 година.

16.2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

16.3. Във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

17. Упълномощава кмета:

17.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

17.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

18. Задължава ръководителите на бюджетните звена, да разпределят бюджета по параграфи и тримесечие и да го представят в отдел „ФСД“ при община Гърмен.

19. Упълномощава кмета на общината да ограничава или да спира финансирането на бюджетните организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината, при нарушаване на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване.

20. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета.

#### РЕШЕНИЕ № 596

Общински съвет село Гърмен разрешава да се изработи ПУП-ПЗ /подробен устройствен план- план за застрояване/ за ПИ №077012, местност „Кури Чаир“, по КВС землище на село Дъбница, община Гърмен, област Благоевград за изграждане на обект „Дентална клиника“.

С настоящето решение се одобрява заданието за изработване на ПУП – ПЗ съгласно чл.124б, ал.1 от ЗУТ.

Изработването на проекта за ПУП- ПЗ да се възложи от ЕТ „Нушка Дент – д-р Нушка Пачеджиева ИППДП“, село Дебрен, община Гърмен, област Благоевград.

ПУП-ПЗ следва да се изготви в обем и съдържание, съгласно изискванията на Наредба № 8 от 2001 г. за обем и съдържанието на устройствените планове, при спазване и изискванията на ЗУТ и наредбите към него.

Проектът за ПУП-ПЗ да бъде съгласуван със заинтересованите централни и териториални администрации, а при необходимост – и с специализираните контролни органи и експлоатационни дружества по реда на чл.128, ал.6 във връзка с чл.127, ал.2 от ЗУТ преди внасяне за приемане и одобряване.

Настоящото Решение да се разгласи съгласно чл.124б, ал.2 от ЗУТ.

Решението не подлежи на оспорване, съгласно чл.124б, ал.4 от ЗУТ.

Решението да се впише в регистъра на общинска администрация по чл.5, ал.5 от ЗУТ.

#### РЕШЕНИЕ № 597

Община Гърмен предава на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД - Благоевград за управление следните активи – публична общинска собственост, както следва:

1. Ремонт на уличен водопровод между осови точки 97-98 по плана на село Дъбница, РЕ - ф75 с дължина 81 метра, балансова стойност 1 250,31 лева;

2. Ремонт на уличен водопровод между осови точки 149-13-140 по плана на село Дъбница, РЕ - ф90 с дължина 204 метра, балансова стойност 5 013,56 лева;

3. Ремонт на уличен водопровод между осови точки 92-93 по плана на село Дебрен, РЕ - ф90 с дължина 140 метра, балансова стойност 5 478,69 лева;

4. Ремонт на уличен водопровод между осови точки 1-76 по плана на село Марчево РЕ - ф90 с дължина 204 м и РЕ - ф110 с дължина 646 м, балансова стойност 23 591,46 лв.;

5. Ремонт на уличен водопровод по плана на село Гърмен, РЕ - ф90 с дължина 567 метра, балансова стойност 13 750,31 лева;

6. Ремонт на уличен водопровод по плана на село Скребатно, РЕ - ф75 с дължина 88 м и РЕ - ф90 с дължина 12 м, балансова стойност 3 859,14 лева;

7. Ремонт на уличен водопровод между осови точки 6-1 по плана на село

*Огняново, РЕ — ф110 с дължина 148 метра, балансова стойност 3 958,65 лева;*

*8. Ремонт на резервоар-хидроизолация с.Гърмен с балансова стойност 41811,70 лв.;*

*9. Ремонт на резервоар-хидроизолация с.Рибново с балансова стойност 43889,30 лв.;*

*10. Ремонт на резервоар-хидроизолация с.Балдево с балансова стойност 50641,50 лв.;*

*11. Ремонт на резервоар-хидроизолация с.Дъбница с балансова стойност 74533,90 лв.*

*II. На основание чл. 198о, ал. 1 и ал. 4 и във връзка с чл. 198п, ал. 1 и ал. 5, т. 4 и т. 5, и ал. 6 от Закона за водите и при условията на сключен договор между АВиК и „ВиК“ ЕООД - Благоевград, който е в сила от 01.06.2016 г., предава за стопанисване, поддържане и експлоатация на оператора „ВиК“ ЕООД - Благоевград активите по т. 1.*

*Упълномощава Кмета на Общината да предприеме необходимите действия по изпълнението на т. I и т. II от настоящото решение, като изпрати уведомление до председателя на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД - Благоевград, с приложени копия на необходимите документи.*

#### **РЕШЕНИЕ № 598**

*Дава съгласие за предоставяне на имот № 027007 с площ от 0,601 дка, находящ се в местността „Усойките“, землище на село Огняново, актуван с АЧОС № 1319 от 18.08.2016 година, на ОСЗ село Гърмен за възстановяване правото на собственост на наследниците на Мустафа Юсеин Мельов, бивш жител на село Огняново, чрез Фатмейка Мустафова Асанова.*

#### **РЕШЕНИЕ № 599**

*1. Одобрява се ПУП-ПП /подробен устройствен план – парцеларен план/ за трасе на път с трайна настилка за достъп до ПИ № 019049, местност „Шопарланка“, КВС землище село Гърмен, община Гърмен, област Благоевград, преминаващ през ПИ № 000306 – полски път на община Гърмен и ПИ № 000492 – дере на община Гърмен.*

*2. Настоящото Решение да бъде изпратено на Кмета на община Гърмен за обнародване в „Държавен вестник“.*

*Решението може да се обжалва в тридесет дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“ по реда на чл.215, ал.1 и 4 от ЗУТ пред Административен съд Благоевград.*

#### **РЕШЕНИЕ № 600**

*1. Приема Общински годишен план за младежта за 2019 г.*

*2. Възлага на Кмета на община Гърмен за извърши необходимите действия по изпълнение на настоящето решение.*