

Изисквания към участниците и приложими документи към предложенията:

По схема Училищен плод“:

1. Да представят предложение за доставка на плодове и зеленчуци по схемата включени в списъка по приложение № 1а на Наредбата.
2. Да предоставят регистрационен/регистрационни номер/номера на обект/обекти за производство и/или търговия с храни по чл. 12 от Закона за храните.
3. Предоставяне на договор , предварителен договор или писмо за намерение за изпълнение на изискването на чл. 9, ал. 1 за доставка на плодове и зеленчуци, произведени от земеделски стопани, регистрирани по Наредба 3 от 1999г. за създаване и поддържане на земеделски стопани, в който се посочва регистрационния номер на земеделския стопанин.

По схема Училищно мляко“:

1. Да представят предложение за доставка на мляко и млечни продукти включени в списъка по приложение № 3 на Наредбата.
2. Да предоставят регистрационен/регистрационни номер/номера на транспортното/транспортните средство/средства по чл. 10, ал.4
3. Предоставяне на копие на сертификати за производство по БДС стандарт на млечните продукти, който ще бъдат доставяни.
4. Предоставяне на договор, предварителен договор или писмо за намерение за доставка на мляко и млечни продукти от производител, който произвежда продукти, отговарящи на изискванията на чл. 10 за заявителите по чл. 13, ак. 1, т. 2
5. Представяне на писмо за намерение за доставка на мляко и млечни продукти собствено производство, отговарящи на изискванията на чл. 10 за заявителите по чл. 13, ал. 1, т. 3
6. Предоставяне на мостри на опаковките на млякото и млечните продукти , който ще бъдат доставяни и който отговарят на изискванията на чл. 10, ал. 1, 3 и 5

II. Представените документи по схемите трябва да бъдат в оригинал или копие, със заверка „вярно с оригинала“ и подпис на лицето заявител, което подава предложението.

Заявителите представят лично или чрез упълномощен представител предложенията в учебното заведение.

Предложения постъпили след срока, не се разглеждат.

III. След изтичането на срока за набиране на предложения комисия, назначена със заповед на директора на учебното заведение, разглежда постъпилите предложения и извършва избор на заявител въз основа на поне три предложения

за доставка на продуктите по съответната схема, като поне едно от предложенията трябва да е от земеделски производител. Когато в срока за постъпване на предложения не са постъпили три предложения за доставка на продуктите по съответната схема или липсва предложение от земеделски производител, комисията извършва избор въз основа на получените в определения срок предложения.

Комисията отправя писмено мотивирано предложение към директора за избор на заявител по схемите.

Директорът на учебното заведение определя със заповед заявител по съответната схема въз основа на писмените предложения.

Директорът на учебното заведение предава заповедта на избрания заявител по схемата и копие от представените от него документи към представеното предложение.

Директорът публикува заповедта на интернет страницата на учебното заведение.

Настоящото обявление да бъде публикувано на интернет страницата на на
Община Гърмен 19.04.2019г.

Подписът е
заличен на
осноание
чл. 2 от
ЗЗЛД

/подпис и печат/



ДИРЕКТОР: *Фатме* *Младенова*

/трите имена/