



**ОБЩНСКИ СЪВЕТ
С. ГЪРМЕН,
ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД**

Н А Р Е Д Б А

ЗА

**УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА СЪСТАВЯНЕ НА
ТРИГОДИШНА БЮДЖЕТНА ПРОГНОЗА ЗА
МЕСТНИТЕ ДЕЙНОСТИ И ЗА СЪСТАВЯНЕ,
ПРИЕМАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА
БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА ГЪРМЕН**

Приета с Решение № 585 на Протокол № 46/ 28.12.2018 г.,

2018 г.

РАЗДЕЛ I

Общи положения

Чл. 1. (1) С тази Наредба се определят условията и реда за:

1. съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години;
2. съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на общинския бюджет;
3. за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите за сметките за средства от Европейския съюз.

(2) Местните финанси са система за осигуряване и финансиране на местни публични блага и услуги и решения на въпроси от местно значение, в рамките на предоставените самостоятелни компетенции по закон и чрез собствени приходоизточници, субсидии от държавата, трансфери, помощи и дарения, реализация на финансови активи и поемане на дълг, при зачитане мнението и интересите на местната общност.

(3) Финансирането на местни публични дейности и услуги и решения на въпроси от местно значение включва всички разходи на общината, направени за покриване на местни потребности, както и за нужди, възникнали в изпълнение на държавни функции, които се покриват от държавния бюджет.

(4) Наредбата регламентира управлението на местните финанси, на общинския бюджет, на сметките за средства от Европейския съюз при спазване принципите за всеобхватност, отчетност и отговорност, адекватност, икономичност, ефикасност, ефективност, прозрачност, устойчивост и законосъобразност.

Чл. 2. (1) Общинският бюджет е:

1. Годишен финансов план, който се съставя, приема, променя, изпълнява и отчита съгласно Закона за публичните финанси и разпоредбите на настоящата Наредба. Бюджетът на Община Гърмен включва всички постъпления и плащания за дейността на общината за съответната бюджетна година, с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз, и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за средства от Европейския съюз и за чужди средства, съгласно изискванията на Закона за публичните финанси.

2. Документ за финансовата политика на общината.

3. Ръководство за оперативната дейност.

(2) В състава на общинския бюджет влизат: бюджетът на първостепенния разпоредител с бюджет (собствен бюджет на Община Гърмен) и бюджетите на определените с решение на Общински съвет Гърмен второстепенни разпоредители.

(3) С общинския бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност.

(4) Кметът на общината организира и ръководи съставянето, внасянето в общинския съвет и изпълнението на общинския бюджет.

(5) Общинският съвет приема и изменя годишния бюджет на общината по предложение на кмета, осъществява контрол и приема отчета за изпълнението му.

(6) Органите по ал. 4 и ал. 5 осъществяват своите правомощия в съответствие със Закона за публичните финанси, настоящата Наредба и Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Чл. 3. (1) Бюджетът се съставя и изпълнява за една бюджетна година.

(2) Бюджетната година започва на 1 януари и приключва на 31 декември на съответната година.

(3) Бюджетът се съставя в български левове.

Чл. 4. (1) Първостепенен разпоредител с бюджет по бюджета на Община Гърмен е кметът на общината.

(2) Правомощия на първостепенен разпоредител с бюджет може да се делегират от първостепенния разпоредител с бюджет на негов заместник или секретаря на общината. Конкретните права и задължения по делегирането се определят със заповед. Делегирането не

освобождава първостепенния разпоредител с бюджет от отговорност за изпълнението на делегираните правомощия.

(3) Кметът на Община Гърмен като първостепенен разпоредител с бюджет определя правата и отговорностите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен, като издава заповед.

(4) Разпоредителите с бюджет от втора степен по бюджета на Община Гърмен се определят от Общински съвет Гърмен по предложение на кмета на общината при приемане на бюджета за съответната година. При възникнала законова необходимост, по предложение на кмета, общинският съвет може да изменя списъка с разпоредителите с бюджет от втора степен и през бюджетната година.

(5) За разпоредител с бюджет от по-ниска степен може да бъде определен и ръководителят на структурно звено на бюджетна организация, което не е юридическо лице.

(6) Общинските училища - второстепенни разпоредители с бюджет, прилагат делегиран бюджет. Общинският съвет може да определи и други разпоредители от по-ниска степен, които да прилагат делегиран бюджет по предложение на кмета на общината и в други определени със закон случаи.

(7) Първостепенният разпоредител с бюджет упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

Чл. 5. Бюджетът на Община Гърмен се приема от общинския съвет по реда на Закона за публичните финанси и настоящата Наредба.

Чл. 6. (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и дейностите по съставяне, приемане, изпълнение, актуализиране и отчитане на бюджета.

(2) Бюджетният процес се управлява от Общински съвет Гърмен и кмета на Община Гърмен.

РАЗДЕЛ II

Финансова политика

Чл. 7. (1) Финансовата политика на общината представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета на общината, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения. Целите на общината се състоят от заложеното в стратегическия план, програма за управление за срока на мандата и оперативните годишни цели.

(2) Основна цел на финансовата политика на общината е поддържане на финансова основа, достатъчна за предоставяне на такова равнище на общинските услуги, което отговаря на потребностите и на възможностите на местната общност.

(3) Финансовата политика на общината гарантира способността на общината да:

1. устоява на местни и регионални неблагоприятни икономически въздействия;
2. отговаря своевременно на промени в потребностите на местната общност по отношение на предоставяните услуги;
3. поддържа висок кредитен рейтинг и/или кредитна способност;
4. поддържа стабилно финансово състояние;
5. поддържа балансирано бюджетно салдо.

Чл. 8. (1) Политиката за управление на текущия бюджет представлява система от правила и процедури, осигуряващи финансиране на текущите разходи чрез:

1. приходите от местни данъци, такси, неданъчни приходи, глоби и санкции и дарения;
2. изравнителната субсидия от централния бюджет;
3. други трансфери от централния бюджет;
4. преходния остатък от предходната година.

(2) Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажименти за разходи, както и започването на програми или

проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

(3) Не се допуска поемането на ангажименти за разходи, ако общината не е привела показателите си за поети ангажименти и задължения за разходи в съответствие с ограниченията по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2 от Закона за публичните финанси.

(4) Не се допуска натрупването на нови задължения за капиталови разходи и/или поемането на ангажименти за капиталови разходи за сметка на приходи, ако планираните по бюджета на общината приходи не се изпълняват.

(5) Не се допуска увеличение на наличните по бюджета на общината към края на годината просрочени задължения спрямо отчетените към края на предходната година, ако наличните към края на предходната година просрочени задължения надвишават 5 на сто от отчетените разходи.

Чл. 9. Общината поддържа такова равнище на разходите, което ще способства за предоставянето на основни публични услуги.

Чл. 10. (1) Инвестиционна политика на общината се осъществява съгласно приета от общинския съвет Програма за капиталови разходи за съответната година.

(2) Капиталов проект е общински проект, който отговаря на всяка от следните характеристики: представлява ново строителство, или основен ремонт на съществуващ актив с цел възстановяването му, или заместване на съществуващ актив, или обособена негова част, или придобиване на земя и други дълготрайни материални и нематериални активи.

(3) Всеки капиталов проект трябва задължително да съдържа оценка на допълнителните текущи разходи, необходими за управление на въведения в експлоатация обект.

(4) Общината използва финансово най-изгодните методи за финансиране на проектите в инвестиционната програма.

(5) Програмата за капиталови разходи се актуализира заедно с приемането или актуализирането на текущия бюджет, с което се осигурява балансирането им.

РАЗДЕЛ III **Фискални правила**

Чл. 11. При съставянето, приемането и изпълнението на общинския бюджет се спазват приложимите за общината фискални правила, определени в Закона за публичните финанси и в настоящата Наредба.

Чл. 12. (1) Годишният размер на плащанията по общинския дълг във всяка отделна година не може да надвишава нормативно определените лимити.

(2) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава нормативно определените лимити.

(3) Ал. 1 и 2 не се прилагат в случаите, когато със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година са определени други условия за дълга, поет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средствата от Европейския съюз.

Чл. 13. Община Гърмен представя в Министерство на финансите информация за състоянието и движението на дълга на общината, включително за намеренията за поемане на дълг, както и издаване на гаранции, по ред и в срокове, определени от министъра на финансите.

Чл. 14. С решението за приемане на общинския бюджет за съответната година Общински съвет Гърмен определя:

1. максималния размер на новия общински дълг;
2. общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

Чл. 15. Дължимите суми за лихви и погашения по главниците по общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет.

РАЗДЕЛ IV

Структура на общинския бюджет

Чл. 16. Общинският бюджет включва:

1. Приходи от:
 - а) местни данъци;
 - б) такси;
 - в) услуги и права, предоставяни от общината;
 - г) разпореждане с общинска собственост;
 - д) глоби и имуществени санкции;
 - е) лихви и неустойки;
 - ж) други постъпления;
 - з) помощи и дарения.

2. Разходи за делегирани от държавата и за местни дейности, както и във функционален разрез, съгласно единната бюджетна класификация за:

- а) персонал;
- б) издръжка;
- в) лихви;
- г) помощи и обезщетения за домакинства;
- д) текущи субсидии;
- е) капиталови разходи.

3. Бюджетни взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;

4. Бюджетно салдо;
5. Финансиране.

Чл. 17. (1) По бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет не се предвиждат приходи, с изключение на помощи и дарения.

(2) Ал. 1 не се прилага за делегираните бюджети.

Чл. 18. Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по ред, определен в настоящата Наредба и от определените със закон компетентни органи.

РАЗДЕЛ V

Взаимоотношения на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки

Чл. 19. (1) Размерът по видове на основните бюджетни взаимоотношения между общинските бюджети и централния бюджет се приема със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2) Размерът на бюджетните взаимоотношения по ал. 1 може да се променя по реда на Закона за публичните финанси от съответния орган, когато това произтича от закон, от реструктуриране на делегираните от държавата дейности или при промени в натурални и/или стойностни показатели за финансиране на съответната дейност по бюджета на общината, включително за сметка на намаление на бюджетното взаимоотношение на бюджета на първостепенен разпоредител с бюджет по държавния бюджет с централния бюджет, при изпълнение на области на политики, проекти, програми и възлагане на дейности.

Чл. 20. (1) Бюджетните взаимоотношения на общинския бюджет с централния бюджет включват:

1. Трансфери за:
 - а) обща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности;
 - б) местни дейности – обща изравнителна субсидия и за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища;
 - в) целева субсидия за капиталови разходи;

г) други целеви разходи, включително за местни дейности;

д) финансови компенсации от държавата.

2. Временни безлихвени заеми.

(2) В общинския бюджет се включват и бюджетните взаимоотношения с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз.

(3) Средствата по ал. 1, т. 1, се предоставят въз основа на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година и/или с акт на Министерския съвет.

(4) Средствата по ал. 1, т. 1, букви „а”, „б” и „в” се предоставят в срокове, определени със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

Чл. 21. (1) Държавата финансира делегираните на общините държавни дейности с обща субсидия за тези дейности.

(2) Общата субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности се определя въз основа на приети от Министерския съвет стандарти за финансиране и натурални показатели за съответната дейност.

Чл. 22. Общата изравнителна субсидия за местни дейности е предназначена да осигури минимално равнище на местните услуги в общините.

Чл. 23. Размерът на целевата субсидия за капиталови разходи се определя със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

Чл. 24. (1) При извършване на промени по реда на Закона за публичните финанси, размерът на бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет се смята за изменен от датата, посочена в писменото уведомление на министъра на финансите.

(2) Промените по показателите на общинския бюджет, в резултат на получени като трансфер или временен безлихвен заем средства от държавния бюджет и от други бюджети и сметки, се извършват без да е необходимо решение на общинския съвет.

РАЗДЕЛ VI

Съставяне на бюджетна прогноза за местните дейности за следващите три години и на общинския бюджет

Чл. 25. (1) Бюджетната процедура на общината включва етапите, сроковете, разпределението на отговорностите и изискванията за съставянето, обсъждането, приемането, изпълнението и отчитането на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, общинския бюджет и годишните разчети за сметките от Европейския съюз.

(2) Съставянето на бюджетната прогноза за следващите три години в частта за местните дейности се организира от кмета на общината по форма и съдържание, определени със Закона за публичните финанси и указанията на министъра на финансите.

(3) Бюджетната прогноза на общината за следващите три години се разработва в съответствие с утвърдените политики по Раздел II на настоящата Наредба, със съдействието на второстепенните разпоредители с бюджети, структурните звена на общинска администрация и контролираните от общината лица, които попадат в подсектор „Местно управление” на базата на:

1. указанията на министъра на финансите;

2. допусканията за развитието на региона и общината;

3. приетите от общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;

4. фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси;

5. предложенията на местната общност;

6. предложенията на второстепенните разпоредители с бюджет и на структурните звена на общинска администрация;

7. приетите през годината решения на Общински съвет Гърмен.

(4) Кметът на общината внася в общинския съвет разработената бюджетна прогноза за следващите три години в обем, форма и съдържание, определени с указанията на министъра на

финансите.

(5) Общински съвет Гърмен одобрява бюджетната прогноза за следващите три години по предложение на кмета на общината.

(6) Кметът на общината представя в Министерство на финансите бюджетната прогноза, в сроковете, определени в указанията за бюджетната процедура.

(7) Кметът на общината актуализира тригодишната бюджетна прогноза, в съответствие с взетите през бюджетната година от Общински съвет решения, в сроковете за актуализация, определени в бюджетната процедура.

Чл. 26. (1) Кметът на общината организира съставянето на проекта на бюджет на общината по показателите по чл. 16 от настоящата Наредба, със съдействието на второстепенните разпоредители с бюджети, структурните звена на общинска администрация и контролираните от общината лица, които попадат в подсектор „Местно управление” на базата на:

1. одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на основните бюджетни взаимоотношения на бюджета на общината с централния бюджет, както и одобрената бюджетна прогноза на общината;

2. указанията на Министъра на финансите по чл. 67, ал. 6 и чл. 82, ал. 4 от Закона за публичните финанси;

3. разделението на дейностите, финансирани чрез общинските бюджети, на местни и на делегирани от държавата дейности и за определяне на стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности за съответната година, съобразно решение на Министерски съвет;

4. задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;

5. прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажименти за разходи;

6. задълженията по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

7. задълженията по национални и регионални програми и проекти;

8. други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;

9. разчитане на средства за съфинансиране и/или авансово финансиране на проекти по Европейски програми;

10. приетите през годината решения на Общински съвет Гърмен;

11. предложенията на ръководителите на бюджетните звена, на второстепенните разпоредители с бюджети, на председателя на общинския съвет за дейността на Общински съвет Гърмен, както и на други организации, получаващи субсидия от общинския бюджет;

12. други оценки и прогнози.

(2) Кметът на общината дава указания до второстепенните разпоредители с бюджети и структурните звена на общинска администрация, в които определя условията и сроковете за представяне на проектите.

Чл. 27. Проектът на бюджета включва:

1. Бюджет на делегираните от държавата дейности;

2. Бюджет на местните дейности;

3. Бюджет на делегираните от държавата дейности, дофинансирани с местни приходи.

Чл. 28. (1) Кметът на общината организира съставянето на проекта на бюджет на делегираните от държавата дейности на основата на приети в рамките на бюджетната процедура от Министерски съвет стандарти с натурални и стойностни показатели.

(2) Реализираните в края на годината икономии от средствата за финансиране на делегираните от държавата дейности остават като преходен остатък по бюджета на общината и се използват за финансиране на същите дейности.

(3) С решение общинският съвет може да дофинансира всяка делегирана държавна дейност за допълнителна численост на персонала и текущи и капиталови разходи за издръжка над стандартите за сметка на собствени приходи и изравнителна субсидия.

(4) Бюджетът на делегираните от държавата дейности се приема без дефицит.

(5) Средствата от дарения и други безвъзмездно получени суми от страната и чужбина не се планират, а се отразяват текущо през годината по прихода и разхода на бюджета според волята на дарителя.

Чл. 29. (1) Съставянето на проекта на бюджет на местните дейности се извършва съгласно утвърдената Система за финансово управление и контрол – елемент II. Система за управление и контрол на бюджетния процес.

(2) Текущите разходи за местните дейности се финансират от собствени приходи, обща изравнителна субсидия и трансфер за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища.

(3) Собствените приходи включват местни данъци и неданъчни приходи.

(4) Кметът на общината съставя проекта по ал.1 на основата на:

1. Прогноза за местните данъчни приходи;

2. Прогноза за приходите от такси и услуги, дейности по управление и разпореждане с общинско имущество, глоби, лихви и други неданъчни приходи;

3. Общата изравнителна субсидия и за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища;

4. Задължения за съфинансиране по национални и регионални програми и проекти;

5. Предоставени временни безлихвени заеми, които предстои да бъдат възстановени.

(5) Към средствата по ал. 2 се включва преходния остатък от преходната година.

(6) Постъпленията от наказателни лихви и неустойки се планират само, ако има достатъчни основания за тяхното постъпване – съдебни решения, изпълнителни листове, споразумения и др.

(7) Средствата от дарения и други безвъзмездно получени суми от страната и чужбина не се планират, а се отразяват текущо през годината по прихода и разхода на бюджета според волята на дарителя.

(8) С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

(9) Бюджетът за местните дейности се приема без дефицит.

Чл. 30. (1) Кметът на Община Гърмен представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност.

(2) Кметът на Община Гърмен организира изготвянето на материал, представящ основните показатели на бюджета, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участващите в обсъждането.

(3) На интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване се публикува обява – покана за публично обсъждане, съдържаща датата и мястото на публичното обсъждане на проекта на общинския бюджет.

(4) Поканата за публично обсъждане се отправя до обществеността на община Гърмен.

(5) Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.

Чл. 31. (1) Становища и предложения по проекта за общински бюджет могат да се предоставят в деловодството на Община Гърмен или на посочени в поканата електронен адрес и телефон.

(2) За постъпилите становища и предложения по ал. 1 и предложенията, направени по време на публичното обсъждане на проекта за общинския бюджет, се съставя протокол, представляващ неразделна част от окончателния проект на общинския бюджет, който се внася за разглеждане от Общински съвет Гърмен.

Чл. 32. Проектът за бюджет за съответната година се представя от кмета на Община Гърмен за публично обсъждане от местната общност в рамките на срока по чл. 33.

Чл. 33. Кметът на общината внася в общинския съвет окончателния проект на бюджет на общината, индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и актуализираната бюджетна прогноза в срок до 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

РАЗДЕЛ VII

Приемане на бюджета на общината

Чл. 34. (1) Проектът на бюджет на общината се разглежда и приема по реда, определен в Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Гърмен, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

(2) С решението за приемане на бюджета на общината общинският съвет определя размерите на:

1. приходите от местни данъци; от такси; от услуги и права, предоставяни от общината; от разпореждане с общинска собственост; от глоби и имуществени санкции; от лихви и неустойки; от други постъпления;

2. разходите за делегирани от държавата и за местни дейности, включително и във функционален разрез, съгласно единната бюджетна класификация, по видове разходи за: персонал; издръжка; лихви; помощи и обезщетения за домакинства; текущи субсидии; капиталови разходи;

3. бюджетните взаимоотношения с централния бюджет, съответстващи на приетите със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;

4. бюджетното салдо;

5. финансирането;

6. резерва;

7. допълнителното финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия.

(3) С решението по ал. 2 общинският съвет одобрява и:

1. максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

2. максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

3. размера на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета за текущата година;

4. размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година;

5. лимита за поемане на нов общински дълг, максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

6. разчетите за финансиране на капиталови разходи, включително разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година, по обекти за строителство и основен ремонт; за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи;

7. други показатели, включително такива, определени в Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година;

8. индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз;

9. актуализирана бюджетна прогноза;

10. условията за разпределение на резерва;

11. второстепенните разпоредители с бюджети за съответната година.

(4) Общинският съвет приема бюджета на общината в срок до 15 работни дни от

вносянето му от кмета.

(5) Бюджетът на общината по ал. 4 се разпределя по тримесечия.

(6) В срок до 10 работни дни след приемането му от общинския съвет, бюджетът на общината се публикува на интернет страницата на общината.

(7) Бюджетът на общината се предоставя на Сметната палата и на Министерството на финансите в срок до един месец след приемането му.

Чл. 35. (1) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет не бъде приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година, и при спазване на фискалните правила в Закона за публичните финанси по реда и условията на Раздел II.

(2) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет е приет от Народното събрание, за периода до приемането на бюджета на общината от общинския съвет месечните разходи за делегираните от държавата дейности се извършват в размери не по-големи от утвърдените със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

РАЗДЕЛ VIII

Изпълнение на общинския бюджет

Чл. 36. (1) Изпълнението на общинския бюджет се организира от кмета на общината чрез ръководителите на бюджетните звена – второстепенните разпоредители, финансирани от и чрез общинския бюджет.

(2) В рамките на своята компетентност през бюджетната година общинския съвет може да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени приходи.

(3) Финансовите последици от решенията на общинския съвет по ал. 2, както и тези, свързани с освобождаване на отделни категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината, са за сметка на собствените приходи и/или на разходите за местни дейности по бюджета на общината.

Чл. 37. Кметът на общината, като първостепенен разпоредител с бюджет, със заповед определя правата и отговорностите на второстепенните разпоредители.

Чл. 38. Събирането на приходите от местните данъци, местните такси и услуги в общинския бюджет се извършва в съответствие с Наредбата за определяне на местните данъци и Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Гърмен.

Чл. 39. Разходите по общинския бюджет се извършват до размера на постъпилите приходи по банковата сметка и до размера на планираните бюджетни средства.

Чл. 40. Промени по общинския бюджет през бюджетната година и в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с държавния бюджет се извършват при условията и по реда на Закона за публичните финанси и на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

Чл. 41. Кметът на общината може да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване.

Чл. 42. (1) Общинския съвет оправомощава кмета на Община Гърмен, доколкото със закон не е определено друго, да извършва компенсирани промени:

1. в частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

2. в частта на местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

(2) В изпълнение на правомощията си по ал. 1 кметът на Община Гърмен издава заповеди.

(3) Кметът извършва съответните промени по бюджета на общината, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него, в рамките на промените по ал. 1.

(4) Ръководителите на второстепенните разпоредители, прилагачи делегирани бюджети, извършват компенсирани промени по плана на приходите и разходите по бюджетите си до 3 дни преди края на всяко тримесечие, а за последното тримесечие – не по късно от 10 декември и предоставят информация на първостепенния разпоредител с бюджет за извършените през тримесечието компенсирани промени.

(5) След извършване на промени по реда на ал. 1 и ал. 4, тримесечно, в срок до два месеца след изтичане на съответното тримесечие, кметът представя в общинския съвет информация за извършени промени на приходите и разходите по бюджета на Община Гърмен и актуализирано разпределение на променените бюджети на разпоредителите с бюджет.

Чл. 43. (1) Кметът на общината при изпълнението на бюджета отразява промените в приходната и разходната част в следните случаи:

1. Без издаване на заповед в следните случаи:

1.1. при извършване на промени във взаимоотношенията на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки по реда на Закона за публичните финанси и Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година;

1.2. целеви трансфери от министерства, ведомства, агенции и организации;

1.3. преводи по сключени договори по донорски програми и проекти;

1.4. при получаване на уведомление за извършени компенсирани промени по плана на приходите и разходите от ръководителите на второстепенните разпоредители, прилагачи системата на делегиран бюджет;

1.5. решения на общинския съвет за изменение на общински бюджет;

1.6. средства от дарения от страната и чужбина.

2. С издаване на заповед в следните случаи:

2.1. промени по чл. 42, ал. 1 от настоящата Наредба;

2.2. разпределение на определения резерв.

Чл. 44. При изменения в макроикономическите условия, възникване на неотложни потребности или други непредвидими обстоятелства, настъпили през бюджетната година, както и при преизпълнение на собствените приходи, общинският съвет може да актуализира бюджета по предложение на кмета.

Чл. 45. Общинският съвет може текущо през годината да одобрява компенсирани промени между показатели на капиталовите разходи, както и между отделни обекти, финансирани със собствени средства и със средства от целевата субсидия, определена със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

Чл. 46. Временно свободните средства по бюджета на общината могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие, че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общината фискални правила по Закона за публичните финанси и настоящата Наредба, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

Чл. 47. С настоящата Наредба (Приложение № 1) са определени условията и редът за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал. 3, т.1 и 2 и ал. 6 от Закона за публичните финанси.

РАЗДЕЛ VIII „а”

Финансови затруднения и процедура за финансово оздравяване

Чл. 47а. При обявяването на Община Гърмен за община с финансови затруднения, както и при прилагане на процедурата за финансово оздравяване, се спазват правилата, разписани в Глава осма „а” на Закона за публичните финанси.

РАЗДЕЛ IX

Текущо наблюдение и отчитане на общинския бюджет

Чл. 48. Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на:

1. изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от Европейския съюз;

2. показателите по чл. 14 от Закона за публичните финанси на контролирани от общината лица, които попадат в подсектор „Местно управление“ и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг;

3. съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината.

Чл. 49. (1) Кметът на Община Гърмен представя в общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз, както и за останалите показатели, сделки и операции по чл. 48, т. 2 и 3 за полугодieto в срок до 30 септември на текущата година.

(2) Информацията по чл. 48, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по чл. 48, т. 1 в обем, форма и съдържание, определени с указание на министъра на финансите.

(3) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз, като публикува на интернет страницата на общината информацията по чл. 49, ал. 1 след приемането ѝ от Общински съвет Гърмен.

Чл. 50. (1) Кметът на общината представя в Министерство на финансите месечно и на тримесечие отчети за изпълнението на бюджета, включително за сметки за средства от Европейския съюз, както и друга допълнителна информация.

(2) Второстепенните разпоредители с бюджет предоставят в Община Гърмен месечни и тримесечни отчети за изпълнението на бюджета си съгласно указания на Министерство на финансите и кмета на общината.

(4) Информацията по чл. 48, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по чл. 48, т. 1 в обем, форма и съдържание, определени с указание на министъра на финансите.

(5) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз, като публикува на интернет страницата на общината информацията по чл. 49, ал. 1 след приемането ѝ от Общински съвет Гърмен.

Чл. 50. (1) Кметът на общината представя в Министерство на финансите месечно и на тримесечие отчети за изпълнението на бюджета, включително за сметки за средства от Европейския съюз, както и друга допълнителна информация.

(2) Второстепенните разпоредители с бюджет предоставят в Община Гърмен месечни и тримесечни отчети за изпълнението на бюджета си съгласно указания на Министерство на финансите и кмета на общината.

РАЗДЕЛ X

Годишен отчет на общинския бюджет

Чл. 51. (1) Кметът на Община Гърмен изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и в срок до 31 август на следващата бюджетна година го внася за приемане от общинския съвет.

(2) Отчетът по ал. 1 се придружава и от:

1. отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;
2. отчетната информация по чл. 48, т. 2 и 3 от настоящата Наредба;

3. одитното становище на Сметната палата за заверка на годишния финансов отчет на общината;

4. друга отчетна информация.

Чл. 52. (1) Председателят на общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по чл. 51 от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда със съдействието на кмета на общината по ред, определен в Раздел VI на настоящата Наредба, следващата отчетна година.

(2) Общински съвет Гърмен, след обсъждането по ал. 1, приема отчета по чл. 51 не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

(3) Приетият отчет по ал. 2 и отчета за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз по чл. 51, ал. 2, т. 1 се публикуват на интернет страницата на общината.

РАЗДЕЛ XI

Ред за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите за сметките за средства от Европейския съюз

Чл. 53. Сметките за средства от Европейския съюз не се включват в общинския бюджет.

Чл. 54. (1) За сметките за средства от Европейския съюз се съставят, утвърждават и актуализират разчети.

(2) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се изготвят от кмета на общината и се утвърждават от общинския съвет.

(3) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз са с индикативен характер и съдържат и информация за основни финансови показатели.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Настоящата Наредба е приета с *Решение № 585 от 28.12.2018 година на Общински съвет Гърмен*, на основание чл. 82, ал. 1 от Закона за публичните финанси и чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и отменя Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Гърмен, приета от Общински съвет Гърмен с Решение № 471 на Протокол № 27 от 28.11.2013 г.

§ 2. Наредбата влиза в сила от 1 януари 2019 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС:.....
/Исмет Узунов/

ПРИЛЖЕНИЕ № 1
към чл. 47 от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Гърмен

Правила за условията и реда за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал.3, т.1 и т. 2 и ал. 6 от Закона за публичните финанси (свързан с поетите ангажименти и възникналите задължения)

1. Общински съвет Гърмен одобрява с тригодишната бюджетна прогноза на Община Гърмен индикативни стойности за максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през съответната година по бюджета на Община Гърмен и за максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през съответния период.
2. Община Гърмен изготвя консолидирана справка за поетите ангажименти и възникнали задължения.
3. Второстепенните разпоредители с бюджет изготвят и представят в Община Гърмен справка за поетите ангажименти заедно с Отчета за касово изпълнение на бюджета.
4. Разпоредителите с бюджет изготвят справката като се съобразяват с условията за поет ангажимент, дадени с указание ДДС № 04/01.04.2010 год. на Министерство на финансите. Поемане на ангажимент е налице, когато в резултат на сключен договор, международно споразумение, нормативен акт, решение на държавен, общински или съдебен орган или въз основа на друг документ се ангажира (обвързва) бюджет, извънбюджетна сметка или фонд на бюджетното предприятие с бъдещо плащане (плащания) на конкретно определима сума (суми) към конкретно определено лице (лица) при бъдещо изпълнение или наличие на определени условия и обстоятелства, засягащи съответното лице – получател на сумата (например насрещно изпълнение на задълженията по договор и др.)
5. Разчитането на разходите при съставяне на бюджета за съответната бюджетна година включват остатъка от поетите ангажименти, отразени в Годишния финансов отчет (ГФО) на Община Гърмен за предходната година, които ще се реализират през текущата година, неразплатени задължения от предходната година и новите задължения, които ще бъдат поети.
6. Наличният ангажимент по сключен договор с доставчици на активи и услуги, в края на всеки отчетен период е размера на определената сума по договора, намален с фактурираните задължения.
7. Разходите за консумативи (вода, ел.енергия, отопление) и договори с единични цени на разплащане се отчитат като текущ ангажимент и текущ разход за бюджетната година.
8. За спазване на изискването на чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси, наличните ангажименти към края на годината да не надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, не следва да се поемат ангажименти без осигурено финансиране.
9. При отразяване на ангажиментите и задълженията да се прилагат указанията на Министерство на финансите.

общината лица, които попадат в подсектор „Местно управление“ и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг;

1. съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината.

Чл. 49. (1) Кметът на Община Гърмен представя в общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз, както и за останалите показатели, сделки и операции по чл. 48, т. 2 и 3 за полугодieto в срок до 30 септември на текущата година.

(6) Информацията по чл. 48, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по чл. 48, т. 1 в обем, форма и съдържание, определени с указание на министъра на финансите.

(7) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз, като публикува на интернет страницата на общината информацията по чл. 49, ал. 1 след приемането ѝ от Общински съвет Гърмен.

Чл. 50. (1) Кметът на общината представя в Министерство на финансите месечно и на тримесечие отчети за изпълнението на бюджета, включително за сметки за средства от Европейския съюз, както и друга допълнителна информация.

(2) Второстепенните разпоредители с бюджет предоставят в Община Гърмен месечни и тримесечни отчети за изпълнението на бюджета си съгласно указания на Министерство на финансите и кмета на общината.

(8) Информацията по чл. 48, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по чл. 48, т. 1 в обем, форма и съдържание, определени с указание на министъра на финансите.

(9) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз, като публикува на интернет страницата на общината информацията по чл. 49, ал. 1 след приемането ѝ от Общински съвет Гърмен.

Чл. 50. (1) Кметът на общината представя в Министерство на финансите месечно и на тримесечие отчети за изпълнението на бюджета, включително за сметки за средства от Европейския съюз, както и друга допълнителна информация.

(2) Второстепенните разпоредители с бюджет предоставят в Община Гърмен месечни и тримесечни отчети за изпълнението на бюджета си съгласно указания на Министерство на финансите и кмета на общината.

РАЗДЕЛ X

Годишен отчет на общинския бюджет

Чл. 51. (1) Кметът на Община Гърмен изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и в срок до 31 август на следващата бюджетна година го внася за приемане от общинския съвет.

(2) Отчетът по ал. 1 се придружава и от:

5. отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;

6. отчетната информация по чл. 48, т. 2 и 3 от настоящата Наредба;

7. одитното становище на Сметната палата за заверка на годишния финансов отчет на общината;

8. друга отчетна информация.

Чл. 52. (1) Председателят на общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по чл. 51 от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда със съдействието на кмета на общината по ред, определен в Раздел VI на настоящата Наредба, следващата отчетна година.

(4) Общински съвет Гърмен, след обсъждането по ал. 1, приема отчета по чл. 51 не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

(5) Приетият отчет по ал. 2 и отчета за изпълнението на сметките за средства от

Европейския съюз по чл. 51, ал. 2, т. 1 се публикуват на интернет страницата на общината.

РАЗДЕЛ XI

Ред за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите за сметките за средства от Европейския съюз

Чл. 53. Сметките за средства от Европейския съюз не се включват в общинския бюджет.

Чл. 54. (1) За сметките за средства от Европейския съюз се съставят, утвърждават и актуализират разчети.

(4) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се изготвят от кмета на общината и се утвърждават от общинския съвет.

(5) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз са с индикативен характер и съдържат и информация за основни финансови показатели.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Настоящата Наредба е приета с *Решение № 585 от 28.12.2018 година на Общински съвет Гърмен*, на основание чл. 82, ал. 1 от Закона за публичните финанси и чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и отменя Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Гърмен, приета от Общински съвет Гърмен с Решение № 471 на Протокол № 27 от 28.11.2013 г.

§ 2. Наредбата влиза в сила от 1 януари 2019 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС:.....
/Исмет Узунов/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

към чл. 47 от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Гърмен

Правила за условията и реда за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал.3, т.1 и т. 2 и ал. 6 от Закона за публичните финанси (свързан с поетите ангажименти и възникналите задължения)

10.Общински съвет Гърмен одобрява с тригодишната бюджетна прогноза на Община Гърмен индикативни стойности за максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през съответната година по бюджета на Община Гърмен и за максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през съответния период.

11.Община Гърмен изготвя консолидирана справка за поетите ангажименти и възникнали задължения.

12.Второстепенните разпоредители с бюджет изготвят и представят в Община Гърмен справка за поетите ангажименти заедно с Отчета за касово изпълнение на бюджета.

13.Разпоредителите с бюджет изготвят справката като се съобразяват с условията за поет ангажимент, дадени с указание ДДС № 04/01.04.2010 год. на Министерство на финансите. Поемане на ангажимент е налице, когато в резултат на сключен договор, международно споразумение, нормативен акт, решение на държавен, общински или съдебен орган или въз основа на друг документ се ангажира (обвързва) бюджет, извънбюджетна сметка или фонд на бюджетното предприятие с бъдещо плащане (плащания) на конкретно определима сума (суми) към конкретно определено лице (лица) при бъдещо изпълнение или наличие на определени условия и обстоятелства, засягащи съответното лице – получател на сумата (например насрещно изпълнение на задълженията по договор и др.)

14.Разчитането на разходите при съставяне на бюджета за съответната бюджетна година включват остатъка от поетите ангажименти, отразени в Годишния финансов отчет (ГФО) на Община Гърмен за предходната година, които ще се реализират през текущата година, неразплатени задължения от предходната година и новите задължения, които ще бъдат поети.

15.Наличният ангажимент по сключен договор с доставчици на активи и услуги, в края на всеки отчетен период е размера на определената сума по договора, намален с фактурираните задължения.

16.Разходите за консумативи (вода, ел.енергия, отопление) и договори с единични цени на разплащане се отчитат като текущ ангажимент и текущ разход за бюджетната година.

17.За спазване на изискването на чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси, наличните ангажименти към края на годината да не надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, не следва да се поемат ангажименти без осигурено финансиране.

18.При отразяване на ангажиментите и задълженията да се прилагат указанията на Министерство на финансите.